|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| aibu_dis_logo | **BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  2020 YILI BÖLÜM KALİTE HEDEFLERİ PLANI | | | birincilogo_3559696 |
| DOKÜMAN KODU | YAYIN TARİHİ | REVİZYON NO | REVİZYON TARİHİ | SAYFA NO |
| KKU.PL.01 | 15/01/2018 | - | - | 1/3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **BÖLÜM** | **BÖLÜM HEDEFİ** | **AMAÇ** | **EYLEM PLANI** | **SORUMLU** | **KONTROL PERİYODU/BİTİŞ TARİHİ** | **HEDEFE ULAŞILDI MI?** | |
| **EVET** | **HAYIR** |
| 1 | KURUMSAL HİZMETLER | HASTA MEMNUNİYET ORANINI %80 ’iN ÜZERİNDE TUTMAK | HASTA MEMNUNİYETİNİ YÜKSELTMEK | HASTA MEMNUNİYET ANKETLERİNİN UYGULANMASI | \*HASTA VE YAKINLARININ GÖRÜŞLERİNİ DEĞERLENDİRME EKİBİ  \*KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ | HER AY/1 YIL | Χ |  |
| 2 | KURUMSAL HİZMETLER | ÇALIŞAN MEMNUNİYET ORANININ %75 VE ÜZERİNDE OLMASINI SAĞLAMAK | ÇALIŞAN MEMNUNİYETİNİ YÜKSELTMEK | MART VE EYLÜL AYINDA ANKET UYGULANMASI | \*ÇALIŞAN GÖRÜŞLERİNİ DEĞERLENDİRME EKİBİ  \*KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ | 6 AY/1 YIL |  |  |
| 3 | KURUMSAL HİZMETLER | İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİNİ TÜM PERSONELİN ALMASINI SAĞLAMAK | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI | AİBÜ İŞ SAĞLIĞI VE KOORDİNATÖRLÜĞÜNE EĞİTİM İSTEK TALEBİ YAPILMASI | \*EĞİTİM KOMİTESİ  \*KALİTE YÖNETİM BİRİMİ | 6 AY/1 YIL | Χ |  |
| 4 | KURUMSAL HİZMETLER | EĞİTİM KATILIM ORANINI EN ÜST SEVİYEDE OLMASINI SAĞLAMAK | EĞİTİM FAALİYETLERİNİN TÜM PERSONELE ULAŞMASINI SAĞLAYARAK HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK | \*EĞİTİM PLANINI STANDARTLARA VE İHTİYACA UYGUN HAZIRLAMAK VE KONU İLE İLGİLİ UZMAN EĞİTİMCİLERDEN DESTEK ALARAK KATILIMIN EN ÜST SEVİYEDE OLMASINI SAĞLAMAK | \*EĞİTİM HEMŞİRESİ \*EĞİTİM KOMİTESİ | 3AY/1 YIL | Χ |  |
| 5 | KURUMSAL HİZMETLER | ORGANİZASYON YAPISINDA EN ÜST YÖNETİM KADEMESİNDEN EN ALT BİRİME KADAR YAPILAN DİKEY VE YATAY TÜM İLİŞKİLERİ GÜNCELLEMEK | ORGANİZASYON ŞEMASI VE DİKEY YATAY İLİŞKİLERİ GÜNCELLEMEK | GÜNCELLEMELERİN YAPILMASI VE WEB SAYFASINA KONULMASI | \*KURUMSAL YAPI SORUMLUSU | 6 AY/1 YIL |  | Χ |
| 6 | KURUMSAL HİZMETLER | GÖREV TANIMLARINI HAZIRLAMAK | PERSONELİN GÖREV VE SORUMLULUKLARINI AKSATMADAN YERİNE GETİRMESİNİ SAĞLAMAK | GÖREV TANIMLARININ HAZIRLANARAK KİŞİLERE TEBLİĞ EDİLMESİ | \*FAKÜLTE SEKRETERİ  \*FAKÜLTE YÖNETİMİ | 6 AY/1 YIL | Χ |  |
| 7 | KURUMSAL HİZMETLER | ACİL DURUM AFET PLANINI HAZIRLAMAK | AFETİ EN AZ ZARARLA ATLATMAK | AİBÜ İŞ SAĞLIĞI VE KOORDİNATÖRLÜĞÜNDEN KONU İLE İLGİLİ DESTEK ALINMASI | \*ACİL DURUM VE AFET YÖNETİM SORUMLUSU | 3 AY/1 YIL | Χ |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| aibu_dis_logo | **BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  2019 YILI BÖLÜM KALİTE HEDEFLERİ PLANI | | | birincilogo_3559696 |
| DOKÜMAN KODU | YAYIN TARİHİ | REVİZYON NO | REVİZYON TARİHİ | SAYFA NO |
| KKU.PL.01 | 15/01/2018 | - | - | 2/3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **BÖLÜM** | **BÖLÜM HEDEFİ** | **AMAÇ** | **EYLEM PLANI** | **SORUMLU** | **KONTROL PERİYODU/BİTİŞ TARİHİ** | **HEDEFE ULAŞILDI MI?** | |
| **EVET** | **HAYIR** |
| 8 | KURUMSAL HİZMETLER | FAKÜLTEMİZ WEB SİTESİNDE HASTA BİLGİLENDİRME SAYFASI HAZIRLANMASI | KLİNİKLERİMİZDE YAPILAN TEDAVİ İŞLEMLERİ VE TEDAVİ SÜRELERİ KONUSUNDA BİLGİLENDİRME SAĞLAMAK | BİLGİ İŞLEM BİRİMİ TARAFINDAN SAYFANIN HAZIRLANMASI | \*BİLGİ İŞLEM BİRİMİ | 1 YIL | Χ |  |
| 9 | ENFEKSİYONLARIN ÖNLENMESİ VE KONTROLÜ | EL HİJYENİ 5 ENDİKASYON KURALINA GENEL UYUMU %80 ÜZERİNDE TUTMAK | ÇAPRAZ ENFEKSİYONLARIN ÖNLENMESİ | EL HİJYENİ DENETİM FAALİYETİ | \*ENFEKSİYON KOMİTESİ  \*ENFEKSİYON KONTROL HEMŞİRESİ  \*ENFEKSİYON KONTROL SORUMLU HEKİMİ | 3AY/1 YIL |  | Χ |
| 10 | TESİS YÖNETİMİ | YOTA KAPSAMINDA TÜM MALZEMELERİN SABİTLENMESİ | TEHLİKEYİ EN AZA İNDİRMEK | \*SABİTLENECEK EKİPMANLARIN BELİRLENMESİ  \*SABİTLEME MALZEMELERİNİN TEMİNİ  \*SABİTLEME İŞLEMİNİN YAPILMASI | \*TESİS GÜVENLİĞİ SORUMLUSU  \*TEKNİK HİZMETLER BİRİMİ | 6 AY/1 YIL | Χ |  |
| 11 | KURUMSAL HİZMETLER | SAĞLIK TURİZMİ BİRİMİNİ AÇMAK | SADECE ÜLKEMİZE DEĞİL YURT DIŞINDAN GELECEK HASTALARADA KALİTELİ HİZMET SUNMAK | \*GEREKLİ BAŞVURULARIN YAPILARAK EKSİKLERİN TAMAMLANMASI | \*FAKÜLTE YÖNETİMİ | 1 YIL |  | Χ |
| 12 | İSTENMEYEN OLAY BİLDİRİM SİSTEMİ | İSTENMEYEN OLAY BİLDİRİM SİSTEMİNİN KURULMASI | AKSAKLIKLARI TESPİT EDEREK GÜVENLİ BİR ÇALIŞMA ORTAMI SAĞLAMAK | \*BİLGİ İŞLEM BİRİMİ TARAFINDAN SİSTEMİN KURULMASI  \*ÇALIŞANLARA EĞİTİM VERİLMESİ | \*BİLGİ İŞLEM BİRİMİ  \*KALİTE YÖNETİM BİRİMİ  \*EĞİTİM KOMİTESİ | 1 YIL |  | Χ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| aibu_dis_logo | **BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  2019 YILI BÖLÜM KALİTE HEDEFLERİ PLANI | | | birincilogo_3559696 |
| DOKÜMAN KODU | YAYIN TARİHİ | REVİZYON NO | REVİZYON TARİHİ | SAYFA NO |
| KKU.PL.01 | 15/01/2018 | - | - | 3/3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **BÖLÜM** | **BÖLÜM HEDEFİ** | **AMAÇ** | **EYLEM PLANI** | **SORUMLU** | **KONTROL PERİYODU/BİTİŞ TARİHİ** | **HEDEFE ULAŞILDI MI?** | |
| **EVET** | **HAYIR** |
| **13** | ACİL DURUM VE AFET YÖNETİMİ | ACİL DURUM KAPSAMINDA KURULAN EKİPLERİN EĞİTİMLERİNİ TAMAMLAMAK VE TATBİKATLARINI YAPMAK. | OLASI AFET DURUMLARINDA RİSKİ AZALTMAK | \*EĞİTİM ALINMASI GEREKEN KURUMLARLA İLETİŞİME GEÇMEK. | \*ACİL DURUM VE AFET YÖNETİM SORUMLUSU  \*FAKÜLTE YÖNETİMİ | 1 YIL | Χ |  |
| **14** | KURUMSAL HİZMETLER | GENEL AMELİYATHANE VE YATAKLI SERVİS BÖLÜMÜNÜ AÇABİLMEK | ANESTEZİ ALTINDA İŞLEM GEREKTİREN VAKALAR VE ENGELLİ HASTALARIMIZA DAHA İYİ HİZMET SUNABİLMEK | \*EKSİK CİHAZ VE MALZEMENİN TEMİNİ  \*PERSONEL TEMİNİ | FAKÜLTE YÖNETİMİ | 1 YIL | Χ |  |